



**Outdoor & Leisure**  
**BEROEPSPRAKTIJKVORMING**  
**SPORT EN BEWEGEN**  
**2021 | 2022**

## VOORWOORD

Je gaat stage lopen in een prachtig werkveld want wat is er mooier om met mensen te werken in de vrije tijd of outdoorsport, op campings of in indoor-sporthallen of....waar het ook maar tof is.

De mensen gaan over het algemeen iets leuks doen en daar ben jij bij. Denk aan kinderfeestjes, bedrijfsuitjes, sportdagen, teambuildings of kampen. Jij zal degene zijn die op welke manier daarbij betrokken raakt. Je gaat iets betekenen in de voorbereiding, uitvoer of zal achteraf in actie moeten komen.

Binnen het keuzedeel Outdoor en Leisure ga je stage lopen en is het voldoende afsluiten van je keuzedeel een belangrijk doel.

Daarnaast staat in deze bundel een aantal opdrachten die jou gaan helpen om je nog beter in het werkveld te kunnen redden.

Veel succes maar vooral veel plezier!!!

## Inhoud

Voorwoord.....	2
Stage opdracht 1: Praktijkovereenkomst (POK).....	4
Stage opdracht 2: Inventarisatie materiaal.....	5
Stage opdracht 3: Persoonlijke ontwikkeling.....	6
Stage opdracht 4: Lesvoorbereidingen.....	7
Stage opdracht 5: Klus.....	8
Stage opdracht 6: Organigram.....	9
Bijlage 1: Lesvoorbereidings- en evaluatieformulier.....	10
Bijlage 2: Lesvoorbereidings- en evaluatieformulier + uitleg.....	13
Bijlage 3: Lesvoorbereidings- en evaluatieformulier + Voorbeeld.....	17
Bijlage 4: Richtlijnen voor een verslag.....	23
Bijlage 5: Urenregistratie periode: 1 2 3 4(omcirkel).....	25

## STAGE OPDRACHT 1: PRAKTIJKOVEREENKOMST (POK)

Zonder een ondertekend contract moet je niet gaan werken. Dat geldt ook voor als je op stage gaat. In het contract staan duidelijke afspraken die gelden wanneer het misgaat. Zo ben je bijvoorbeeld alleen verzekerd (via stage of school) wanneer je alle handtekeningen op het contract hebt staan.

Maak je contract aan via onderstaande link:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=W3Ou0HyIKkOqLYkoFKpFfBPaeTWVK-9HkzU2KwAWwfJUOTROThWMENXOEhDNFpHOTBBOEdBTjBGMC4u>

Of:

[www.astrumportenbewegen.nl](http://www.astrumportenbewegen.nl) → BPV → BPV Overeenkomst Aanvragen

Vul je stage gegevens in en druk op verzenden. Deze gegevens worden gecontroleerd en bij goedkeuring doorgezonden naar de administratie die de contracten aanmaakt. Dit duurt enkele werkdagen.

Je ontvangt drie contracten. Neem ze allemaal mee naar je stage en laat de contracten ondertekenen door stagebegeleider en eventueel je ouders (als jijzelf minderjarig bent).

Dan:

- **1 ondertekend contract lever je in bij de balie in Velp (Gruttostraat 10)**
- **1 ondertekend contract is voor je stage**
- **1 ondertekend contract is voor jezelf**
- **Maak een duidelijk leesbare foto of een scan (kan op school) en maak een upload in Astrum-Online.**

**TIP: MAAK EEN SCAN OF EEN GOEDE FOTO EN BEWAAR DEZE ALTIJD OP DE PC**



## STAGE OPDRACHT 3: PERSOONLIJKE ONTWIKKELING

### **Leerdoelen**

Stel vóór je stage drie leerdoelen op. Concreet: wat wil je in deze stage leren. Je doelen moeten passen bij het karakter van je stage. Formuleer je doelen SMART!!!

### **Leerwerkplan**

Stel aan de hand van je drie leerdoelen een leerwerkplan op. Geef per leerdoel duidelijk en beknopt aan wat je precies wilt leren, waarom je dit wilt leren en op welke wijze je hieraan wilt gaan werken. Geef ook aan welke informatie of hulp van buitenaf je daarvoor nodig denkt te hebben.

### **Feedback**

Tijdens je stage verzamel je feedback. Dat kan gaan over je leerdoelen, maar ook over andere punten. Verzamel zowel positieve als negatieve feedback! Aan het eind van je stage overleg je minimaal 15 afzonderlijke feedback beschrijvingen. De feedback formulieren tref je aan in de bijlagen.

### **Leerdoel reflectie**

Reflecteer op je leerdoelen. Zijn je opgestelde leerdoelen bereikt? Waarom wel of niet?

### **Feedback reflectie**

Reflecteer op je ontvangen feedback. Ben je het ermee eens of niet? Waarom? Wat heb je geleerd door je ontvangen feedback? Hoe vond je het om gericht om feedback te vragen? Hoe vind je het om negatieve feedback te ontvangen? En om positieve feedback te ontvangen?

### **Zelfevaluatie**

Evalueer jezelf tijdens de afgelopen stage. Hoe heb je jezelf opgesteld? (leerbaar, nieuwsgierig, enthousiast, onzeker etc.) en hoe kwam dat tot uiting? Hoe beschrijf je je eigen beroepshouding? Wat heb je naast je vooraf opgestelde leerdoelen nog meer geleerd? Welke zaken zou je een volgende keer anders doen?

### **Nieuwe leerdoelen**

Stel drie nieuwe leerdoelen op voor een volgende stage (wat wil je een volgende keer nieuw leren, waar wil je verder aan werken of wat wil je uit gaan proberen/ wil je jezelf in gaan verdiepen).

## STAGE OPDRACHT 4: LESVOORBEREIDINGEN

**Geef minimaal 4x een les / training / activiteit die je volledig uitwerkt**

- Maak eerst de lesvoorbereidingen. Bij elk voorbereidingsformulier is de beginsituatie uitgebreid genoteerd. Daarnaast werk je de les/training uit.
- Voer deze uit
- Evalueer de gegeven les met je stagebegeleider.
- De punten in de evaluatie noteer je in het formulier

Gebruik voor deze opdracht je **Lesvoorbereidings- & evaluatieformulier** in de [bijlage 1](#). Deze is ook te downloaden via de volgende link:

<https://www.astrumsportenbewegen.nl/lesvoorbereiding/>

Of:

[www.astrumsportenbewegen.nl](http://www.astrumsportenbewegen.nl) → Documenten → Documenten lesvoorbereiding

## STAGE OPDRACHT 5: KLUS

### Inleiding

Op je stage zijn vele werkzaamheden uit te voeren. Deze opdracht is gericht op het beheer- of onderhoudswerkzaamheden. De werkzaamheden voer je waarschijnlijk al uit maar voordat een klus wordt aangepakt moet je vaak eerst voorbereidingen treffen.

### Opdracht

Voer minimaal één klus uit die je beschrijft met de volgende punten:

#### Vooraf

- Geef de klus een naam
- Beschrijf wat er moet gebeuren van begin tot het eind
- Hoeveel uur is ervoor nodig om het af te krijgen
- Beschrijf gedetailleerd de voorbereiding van deze klus
- Maak foto's van vóór de klus en voeg deze toe in je verslag

#### Tijdens

- Welk onderhoud heeft dit gereedschap/machines nodig?
- Welke materialen/middelen heb je nodig?
- Zijn er diploma's nodig om deze klus uit te kunnen/mogen voeren? Welke?
- Maak foto's van tijdens de klus en voeg deze toe in je verslag

#### Achteraf

- Hoeveel uur was er uiteindelijk nodig
- Wanneer er een tijdsverschil in zit hoe zou dit komen?
- Beschrijf wat je makkelijk afging en wat je moeilijk vond
- Wanneer je deze klus nog een keer gaat doen wat zou je dan anders doen?
- Wat gebeurt er met het afvalmateriaal wat overblijft na het doen van de klus?
- Maak foto's van ná de klus en voeg deze toe in je verslag



## STAGE OPDRACHT 6: ORGANIGRAM

**In het bedrijfsverslag behandel je de volgende punten:**

- Wie is de eigenaar het bedrijf?
- Geef een korte beschrijving van de geschiedenis van het bedrijf (eigen woorden).
- Wie werken er op je stageplek nog meer? Welke functies hebben zij?
- Zijn er bepaalde certificaten of diploma's nodig om op jouw stage te kunnen werken?
- Hoe is het bedrijf georganiseerd? Maak een organigram.

## BIJLAGE 1: LESVOORBEREIDINGS- EN EVALUATIEFORMULIER

<b>Naam:</b>	<b>Datum:</b>	<b>Type sport:</b>
Aantal deelnemers:	Groep:	Gemiddelde leeftijd:
Locatie (binnen, buiten):	Lesnummer:	
<b>Les-/trainingsopdracht:</b>		
<b>Persoonlijk didactische doelstelling:</b>		

<b>Beginsituatie</b>		
<b>Motorisch</b> (Welke vaardigheden moeten je deelnemers kunnen voor deze les. Benoem deze en schrijf adhv percentage het vaardigheidsniveau)	<b>Motorisch gedrag:</b>	<b>Consequenties motorisch gedrag:</b>
<b>Cognitief</b> (Wat weten de deelnemer al en wat weten ze nog niet van de techniek, tactiek en regels)	<b>Cognitief gedrag:</b>	<b>Consequenties cognitief gedrag:</b>
<b>Sociaal-emotioneel</b> (Wat zijn de groepskenmerken omtrent gedrag en benoem deze)	<b>Sociaal-emotioneel gedrag:</b>	<b>Consequenties sociaal-emotioneel gedrag:</b>

<b>Individuele SB-deelnemer</b> (Welke deelnemer valt positief of negatief op, op het gebied van Motorisch, Cognitief of Sociaal-emotioneel)				
<b>Randvoorwaarden</b> (Welke materialen, tijd, ruimte heb je nodig om je les te geven)				
<b>BEWEGINGSVORMEN</b> Bewegingsvorm en de duur ervan	<b>WAT WIL IK BEREIKEN?</b> Doelstelling van de bewegingsvorm	<b>WAT GA JE DOEN?</b> Uitleg bewegingsvorm/ spelregels/aandachtspunten	<b>METHODISCHE OPBOUW</b> Bewegingsvorm makkelijker Bewegingsvorm moeilijker	<b>AANWIJZINGEN EN HULP</b> Begeleiding/didactische werkvorm
<b>Bewegingsvorm 1:</b>				
<b>Bewegingsvorm 2:</b>				
<b>Bewegingsvorm 3:</b>				
<b>HOE ZIET HET ER UIT?</b> Organisatie (materiaal en plattengrond), legenda				

Evaluatie (in te vullen door de student)					Terugkoppeling naar de nieuwe beginsituatie				
<b>Beschrijf wat er goed ging?</b> (Procesevaluatie lesgeven) - - Beschrijf wat er beter kon? - -					<b>Wat betekent dit voor mijn volgende les?</b>				
<b>Feedback docent</b>									
	O	M	V	G		O	M	V	G
Organisatie					Belevingswaarde				
Presentatie					Geschikte oefenstof				
Veiligheid					Omgaan met de groep				
Consequent zijn									
Wat gaat de lesgever goed af?					Wat zijn verbeterpunten				
	O	M	V	G	Handtekening docent				
Eindbeoordeling									

## BIJLAGE 2: LESVOORBEREIDINGS- EN EVALUATIEFORMULIER + UITLEG

<b>Naam:</b> Naam van de lesgever	<b>Datum:</b> Wanneer je de les geeft	<b>Type sport:</b> Welke sport ga je doen
Aantal deelnemers: Aantal deelnemers van jouw groep	Groep: Groepsnaam, of nummer of klas	Gemiddelde leeftijd: Hoe oud
Locatie (binnen, buiten): Korte beschrijving van je locatie	Lesnummer: Welke is het van de reeks lessen	
<b>Les-/trainingsopdracht:</b> Korte beschrijving wat er gaat gebeuren in de les (verhalend)		
<b>Persoonlijk didactische doelstelling:</b> Welk doel wil je bereiken als lesgever tijdens de les of periode? Wat ga je doen om het doel van de lesgever te bereiken?		

Beginsituatie		
<b>Motorisch</b> (Welke vaardigheden moeten je deelnemers kunnen voor deze les. Benoem deze en schrijf adhv percentage het vaardigheidsniveau)	<b>Motorisch gedrag:</b> Beheersing van de bewegingsvaardigheden en bewegingseigenschappen (CLUKS) m.b.t. de activiteit	<b>Consequenties motorisch gedrag:</b> Wat zijn de consequenties op motorisch gebied en hoe ga je hiermee om?
<b>Cognitief</b> (Wat weten de deelnemer al en wat weten ze nog niet van de techniek, tactiek en regels)	<b>Cognitief gedrag:</b> Beheersing van kennis en inzicht m.b.t. de activiteit	<b>Consequenties cognitief gedrag:</b> Wat zijn de consequenties op cognitief gebied en hoe ga je hiermee om?
<b>Sociaal-emotioneel</b> (Wat zijn de groepskenmerken omtrent gedrag en benoem deze)	<b>Sociaal-emotioneel gedrag:</b> Sociale en communicatieve vaardigheden. Hoe gaan de leerlingen met elkaar om gaan en hoe gaan ze om met emoties tijdens de les. <b>Individuele SB-deelnemers:</b> Zijn er leerlingen die angst hebben of juist uitblinken tijdens de activiteit.	<b>Consequenties sociaal-emotioneel gedrag:</b> Wat zijn de consequenties op sociaal affectief gebied en hoe ga je hiermee om? <b>Individuele SB-deelnemers:</b> Hoe ga je om met de beschreven individuele SB-deelnemer?

<p><b>Individuele SB-deelnemer:</b> Welke deelnemer valt positief of negatief op, op het gebied van Motorisch, Cognitief of Sociaal-emotioneel. Wat ga je hiermee doen? Geef aan, met naam, wie er opvalt in jouw groep met zijn of haar gedrag of wat hij of zij kent.</p>				
<p><b>Randvoorwaarden:</b> Welke materialen, tijd, ruimte heb je nodig om je les te geven</p>				
BEWEGINGSVORMEN Bewegingsvorm en de duur ervan	WAT WIL IK BEREIKEN? Doelstelling van de bewegingsvorm	WAT GA JE DOEN? Uitleg bewegingsvorm/ spelregels/aandachtspunten	METHODISCHE OPBOUW Bewegingsvorm makkelijker Bewegingsvorm moeilijker	AANWIJZINGEN EN HULP Begeleiding/didactische werkvorm
Bewegingsvorm 1:	<p><b>Smart formuleren:</b>  <b>Specifiek:</b> Concreet maken van je doel, specifiek laten zien wat je wil verbeteren.  <b>Meetbaar:</b> Wat wil je bereiken met de deelnemers, zorg dat het meetbaar is.  <b>Acceptabel:</b> Het doel moet aansluiten bij de beginsituatie.  <b>Realistisch:</b> Het doel moet uitdagend, maar wel haalbaar zijn in de gestelde periode.  <b>Tijdsgebonden:</b> Binnen welke tijd wil je het doel bereiken? 1 les of meerdere lessen?</p>	<p><b>Uitleg bewegingsvorm:</b>            Wat gaan de leerlingen doen?            Uitleg bewegingsvorm</p> <p><b>Regels bewegingsvorm:</b>            regels van de bewegingsvorm.</p> <p><b>Aandachtspunten bewegingsvorm:</b>            Aandachtspunten en aanwijzingen van de bewegingsvorm.</p>	<p>Hoe maak je de bewegingsvorm moeilijker?</p> <p>Hoe maak je de bewegingsvorm makkelijker?</p>	<p><b>Welke didactische werkvormen hanteer je tijdens een bewegingsvorm?</b>            Opdrachtvorm            Instructievorm            Vraagvorm            Vorm van zelfontdekking            Coachvorm            Spelvorm</p> <p>Beschrijf hoe je de werkvorm inzet.</p> <p><b>Veiligheid m.b.t. de bewegingsvorm:</b>            Welke veiligheidsmaatregelen moet je nemen voor de bewegingsvorm.</p>
Bewegingsvorm 2:	Idem			
Bewegingsvorm 3:	Idem			
<p><b>HOE ZIET HET ER UIT?</b>            Organisatie (materiaal en plattengrond), legenda</p>				

Teken van bovenaf hoe je les eruit zal komen te zien. Teken de materialen en materieel en maak daarbij de legenda. Zorg ervoor dat je deelnemers te herkennen zijn (evt. verschillende teams). Teken jezelf en evt. collega's op de beste plek.

Evaluatie (in te vullen door de student)					Terugkoppeling naar de nieuwe beginsituatie				
<b>Beschrijf wat er goed ging?</b> (Procesevaluatie lesgeven) Beschrijf hier situaties die in jouw les voorkwamen en doe dat zo gedetailleerd mogelijk  <b>Beschrijf wat er beter kon?</b> Beschrijf hier situaties die in jouw les voorkwamen en doe dat zo gedetailleerd mogelijk					<b>Wat betekent dit voor mijn volgende les?</b>  Ook nu beschrijf je zo gedetailleerd mogelijk wat je anders gaat doen. Probeer het maar zo SMART mogelijk.				
<b>Wat heb je gedaan om je doel te bereiken?</b> (Productevaluatie lesgeven) Beschrijf hier situaties die in jouw les voorkwamen en doe dat zo gedetailleerd mogelijk.					<b>Wat betekent dit voor mijn volgende les?</b> Ook nu beschrijf je zo gedetailleerd mogelijk wat je anders gaat doen. Probeer het maar zo SMART mogelijk.				
<b>Feedback docent</b>									
	O	M	V	G		O	M	V	G
Organisatie					Belevingswaarde				
Presentatie					Geschikte oefenstof				
Veiligheid					Omgaan met de groep				
Consequent zijn									
<b>Wat gaat de lesgever goed af?</b> Beschrijf hier situaties die in jouw les voorkwamen en doe dat zo gedetailleerd mogelijk					<b>Wat zijn verbeterpunten?</b> Beschrijf zo gedetailleerd mogelijk wat anders zal moeten gaan. Probeer het zo SMART mogelijk.				
	O	M	V	G	Handtekening docent				
Eindbeoordeling									



## BIJLAGE 3: LESVOORBEREIDINGS- EN EVALUATIEFORMULIER + VOORBEELD

<b>Naam:</b> Matthias Alfrink	<b>Datum:</b> donderdag 12-01-2021	<b>Type sport:</b> Badminton
<b>Aantal deelnemers:</b> 20	<b>Groep:</b> 1 vmbo kader	<b>Gemiddelde leeftijd:</b> 11-12 jaar
<b>Locatie (binnen, buiten):</b> gymzaal	<b>Lesnummer:</b> 2 van 4	
<p><b>Les-/trainingsopdracht:</b> Verschillende voorbeelden</p> <p>20 leerlingen kunnen aan het einde van de les een bal met de bovenhandse strekwerp over een afstand van 5 meter gericht in de handen van een medespeler gooien.</p> <p>4 leerlingen kunnen de bovenhandse strekwerp, waarbij zij de arm half strekken en hierdoor de bal gericht over een afstand van 3 meter kunnen werpen.</p> <p>12 leerlingen kunnen aan het einde van de les een hoge tiprol maken, waarbij zij afkaatsen met de handen en landen op de voeten.</p> <p>8 leerlingen maken aan het einde van de les een tipsalto, waarbij zij na de afzet in de minitramp afkaatsen met de handen, stijgen, snel draaien door zich klein te maken en landen op de voeten.</p> <p>2 leerlingen maken een lage tiprol, waarbij ze hun handen plaatsen aan het begin van de mat, zich klein maken en landen op de onderrug/billen.</p> <p>30% van de leerlingen kan aan het einde van les op niveau 1 spelen, zoals omschreven bij de activiteiten.</p> <p>40% van de leerlingen kan aan het einde van de les op niveau 2 spelen, zoals omschreven bij de activiteiten.</p> <p>30% van de leerlingen kan aan het einde van de les op niveau 3 spelen, zoals omschreven bij de activiteiten.</p>		
<p><b>Persoonlijk didactische doelstelling:</b> Verschillende voorbeelden</p> <p>Ik wil tijdens de uitleg van het spel een plaatje en praatje geven van maximaal 1 minuut Ik wil de uitleg van 10-bal in 4 keer verspreid over de kern van de les verdelen, om zodoende mijn uitleg binnen de 1 minuut te kunnen houden.</p> <p>Ik wil dat gedurende deze periode iedere leerker in minimaal drie niveaus is opgebouwd. Dit toon ik aan in al mijn lesvoorbereidingen.</p> <p>Ik wil dat gedurende dit blok alle beginsituaties, bewegingsdoelen en leshouden op elkaar aansluiten. Dit toon ik aan mbv mijn lesvoorbereidingen en mbv de feedback van mijn stagedocent.</p> <p>Ik wil dat gedurende deze stage de inleiding, kernen en afsluiting naadloos in elkaar overgaan, door zoveel mogelijk dezelfde materialen in te zetten. Dit toon ik aan in mbv de organisatietekeningen in mijn lvb.</p> <p>Ik wil gedurende vier lessen een lessenreeks uitvoeren, waarbij iedere les aansluit op de vorige les. Dit laat ik zien door mijn beginsituaties te omschrijven met behulp van de evaluatie uit de vorige les en door verbeterpunten te formuleren en uit te voeren.</p>		

<b>Beginsituatie</b>		
<b>Motorisch</b> (Welke vaardigheden moeten je deelnemers kunnen voor deze les. Benoem deze en schrijf adhv percentage het vaardigheidsniveau)	<b>Motorisch gedrag:</b> 14 leerlingen kunnen een bal met de bovenhandse strekwerp over een afstand van 3 meter gericht in de handen van een medespeler gooien. 8 leerlingen kunnen... 2 leerlingen..  8 leerlingen kunnen een tiprol maken op een verhoogd vlak waarbij ze de kin op de borst doen, maar de handen scheef plaatsen waardoor zij schuin rollen en met de rug op de mat landen.  13 leerlingen kunnen.... 3 leerlingen.....	<b>Consequenties motorisch gedrag:</b>
<b>Cognitief</b> (Wat weten de deelnemer al en wat weten ze nog niet van de techniek, tactiek en regels)	<b>Cognitief gedrag:</b> 20 leerlingen kennen de 4 regels van 10 bal zoals genoemd in de activiteiten. 3 leerlingen weten.... 1 leerling kent....  4 leerlingen weten dat zij bij het tiprollen zich klein moeten maken door hun kin op de borst te doen en hun benen in te trekken. Ze vergeten af te kaatsen met hun handen, waardoor de tiprol laag blijft en ze landen op de onderrug. 15 leerlingen weten... 5 leerlingen...	<b>Consequenties cognitief gedrag:</b>
<b>Sociaal-emotioneel</b> (Wat zijn de groepskenmerken omtrent gedrag en benoem deze)	<b>Sociaal-emotioneel gedrag:</b> Kareem en Jan kunnen niet samen op één veldje spelen, daar zij beide moeite hebben met omgaan met winst en verlies en elkaar daarin negatief versterken en uitdagen. De overige leerlingen kunnen omgaan met winst en verlies en kunnen in een 4-4 situatie met 10-bal samenspelen	<b>Consequenties sociaal-emotioneel gedrag:</b>

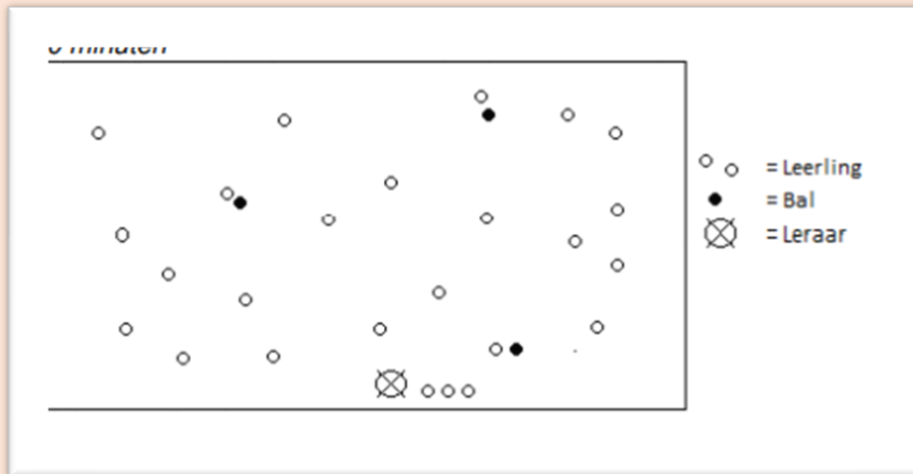
<p><b>Individuele SB-deelnemer</b> Iemand die veel weet over basketbal, iemand die heel stil en teruggetrokken is, iemand die altijd maar lollig is en anderen afleid, iemand die geblesseerd is, iemand die jou goed zou kunnen helpen, iemand die een perfect voorbeeld kan geven van de radslag, enz.</p>				
<p><b>Randvoorwaarden</b> (Welke materialen, tijd, ruimte heb je nodig om je les te geven)  Materiaal: 3 voetballen, fluitje, 2 goaltjes, 8 kleine pionnen, 4 grote pionnen, enz.  Tijd: 6 min uitleg, 6 min opbouwen, 10 min bewegingsvorm 1, 8 min bewegingsvorm 2, 4 min eindspelletje (incl uitleg) enz,</p>				
BEWEGINGSVORMEN Bewegingsvorm en de duur ervan	WAT WIL IK BEREIKEN? Doelstelling van de bewegingsvorm	WAT GA JE DOEN? Uitleg bewegingsvorm/ spelregels/aandachtspunten	METHODISCHE OPBOUW Bewegingsvorm makkelijker Bewegingsvorm moeilijker	AANWIJZINGEN EN HULP Begeleiding/didactische werkvorm
<p><b>Bewegingsvorm 1:</b> W-up (5 minuten): Iemand is 'm, niemand is 'm met 2 ballen.</p>	<p><b>Opdracht:</b> Balbezitter mag alle niet-balbezitters afgooien met de bal. Af= zitten. Terug door bal te onderscheppen</p>	<p><b>Regels:</b> Als je af gegooid ben, kom je naar de kant Wanneer de 4e lln erbij komt, mag de 1e er weer in</p>	<p><b>Differentiatie:</b> 3 ballen Zwakke leerling mag 2 keer afgegooid worden, voordat deze naar de kant gaat</p>	<p>N.B. er kan op meerdere veldjes op hetzelfde niveau gespeeld worden afhankelijk van het niveau van de leerlingen!</p>
<p><b>Bewegingsvorm 2:</b> 10-bal op drie veldjes 4-4</p>	<p><b>Niveau 1 = Veld 1</b> <b>Opdracht:</b> Balbezitters proberen 6x over te spelen. Onderscheppers proberen bal te veroveren door passes te onderscheppen.</p>	<p><b>Regels:</b> 6 x overspelen is een punt Na score, bal voor andere partij Max 3 passen zetten met bal Je mag 1 x de bal terugspelen naar dezelfde leerling als waarvan jij de bal hebt gekregen</p>	<p><b>Aandachtspunten:</b> Balbezitters zoek vrije ruimtes. Liggen meestal aan de zijkanten. Met twee handen vangen is makkelijker Onderscheppers: maak veld klein door jezelf tussen twee balbezitters op te stellen. Maak jezelf groot: armen omhoog of spreiden</p>	<p>N.B. er kan op meerdere veldjes op hetzelfde niveau gespeeld worden afhankelijk van het niveau van de leerlingen!</p>
<p><b>Bewegingsvorm 3:</b></p>	<p><b>Niveau 2 = Veld 2</b> <b>Opdracht:</b> Balbezitters proberen 8x over te spelen. Onderscheppers proberen bal te veroveren door passes te onderscheppen.</p>	<p><b>Regels</b> 8 x overspelen is een punt Na score, bal voor andere partij Niet lopen met de bal Niet terugspelen naar dezelfde leerling als waar jij de bal van hebt gekregen</p>	<p><b>Aandachtspunten</b> Balbezitters moeten meer bewegen zonder bal Onderscheppers moeten eigen tegenstander opzoeken</p>	<p>N.B. er kan op meerdere veldjes op hetzelfde niveau gespeeld worden afhankelijk van het niveau van de leerlingen!</p>

<b>Bewegingsvorm 4:</b>	<b>Niveau 3 = Veld 3</b> <b>Opdracht</b> Balbezitters proberen 10x over te spelen. Onderscheppers proberen bal te veroveren door passes te onderscheppen.	<b>Regels</b> 10 x overspelen is een punt Na score direct verder spelen Niet lopen met de bal, wel pivoteren Niet terugspelen naar dezelfde leerling als waar jij de bal van hebt gekregen	<b>Aandachtspunten</b> Balbezitters moeten sneller rond spelen, tempo omhoog!	N.B. er kan op meerdere veldjes op hetzelfde niveau gespeeld worden afhankelijk van het niveau van de leerlingen!
-------------------------	--	--	--	---

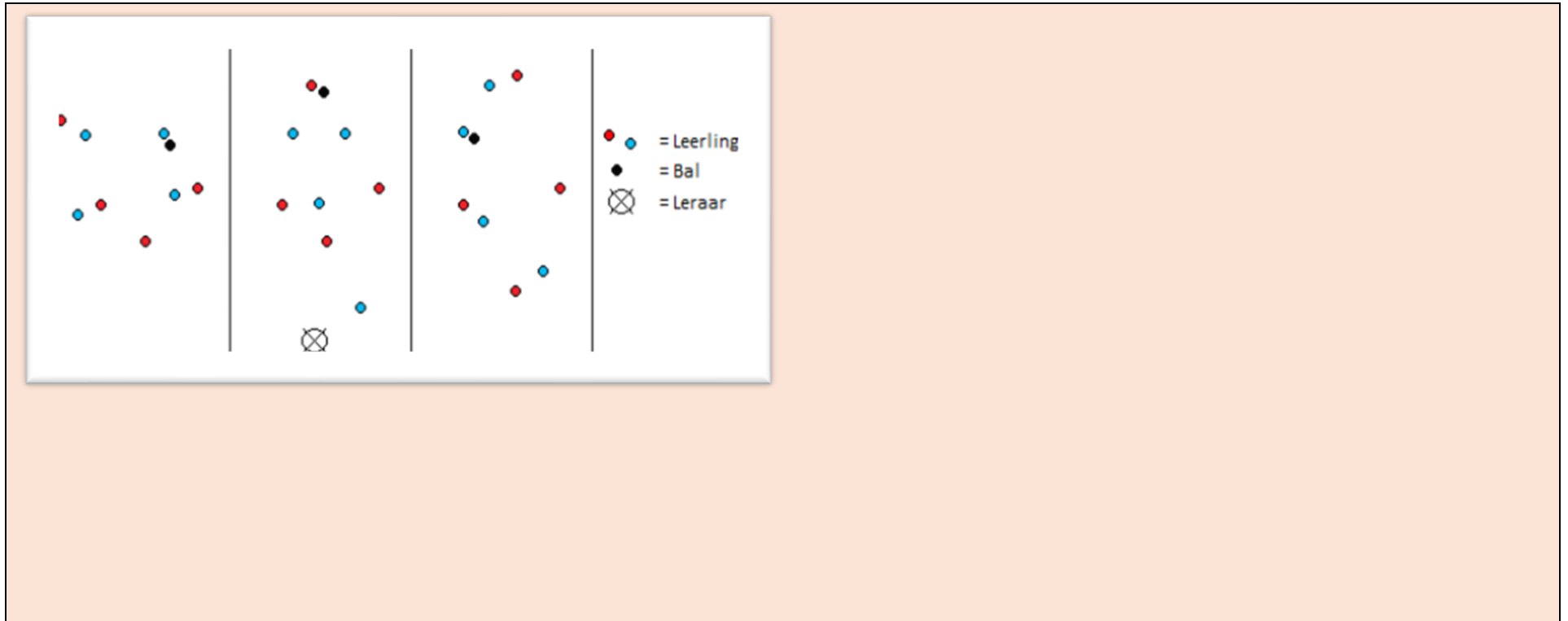
**HOE ZIET HET ER UIT?**

Organisatie (materiaal en plattengrond), legenda

Bewegingsvorm 1: iemand is 'm niemand is 'm



Bewegingsvorm 1 tot en met 4





Evaluatie (in te vullen door de student)					Terugkoppeling naar de nieuwe beginsituatie				
<b>Beschrijf wat er goed ging?</b> (Procesevaluatie lesgeven) - Mijn instructie kwam vloeiend eruit en ze hadden geen vragen. - Groepen waren goed ingedeeld waardoor Sjors niet gepest werd en blij de les had beleefd. <b>Beschrijf wat er beter kon?</b> - Hoe we zouden doordraaien had ik niet verteld of getekend op het bord waardoor kinderen door elkaar gingen lopen na het fluitsignaal -					<b>Wat betekent dit voor mijn volgende les?</b> Doordraaischema uitleggen en visueel maken zodat het voor iedereen duidelijker is				
<b>Wat heb je gedaan om je doel te bereiken?</b> (Productevaluatie lesgeven) Ik heb groepjes gemaakt waardoor pester en gepeste niet bij elkaar zitten.					<b>Wat betekent dit voor mijn volgende les?</b> Pakte goed uit voor de gepeste en dat doe ik volgende les weer zo.				
Feedback docent									
	O	M	V	G		O	M	V	G
Organisatie					Belevingswaarde				
Presentatie					Geschikte oefenstof				
Veiligheid					Omgaan met de groep				
Consequent zijn									
Wat gaat de lesgever goed af?					Wat zijn verbeterpunten				
	O	M	V	G	Handtekening docent				
Eindbeoordeling									

## BIJLAGE 4: RICHTLIJNEN VOOR EEN VERSLAG

Hieronder vind je de richtlijnen voor het maken van een stageverslag. Deze richtlijnen heb je nodig bij het schrijfproces van begin tot eind. In de aanvangsfase gebruik je de richtlijnen om helder te krijgen hoe het in het dossier komt en in welke volgorde. Aan het eind gebruik je deze richtlijnen als een checklist.

Alles dient in correct Nederlands geschreven te zijn en goed leesbaar te zijn. **Als je dyslectisch bent, laat je het verslag door anderen corrigeren.** Denk ook aan de juiste interpuncties ( punt, komma etc. ). Gebruik één lettertype (liefst Arial, lettergrootte 11). Een goed verzorgd dossier leest prettig en laat bij de lezer een goede indruk achter van de auteur.

### 1. VOORKANT

Titel, voor- en achternaam, soort stage, naam stage bedrijf, naam opleiding, stageperiode, klas, naam van je coach en datum.

### 2. Inhoudsopgave

Duidelijke hoofdstuktitels en nummering voor hele verslag  
Hoofdstuktitels in HOOFDLETTERS / vet / aangepaste lettergrootte bv 14  
Correcte paginanummering (start bij titelpagina)  
Overzichtelijke lay-out (hele bladzijde gebruiken)

### 3. Voorwoord

Aanleiding voor verslag  
Dankwoord

### 4. Inleiding

Stel jezelf voor en vertel wat over je stage en stagebedrijf  
Globale inhoudsbeschrijving (wat kan de lezer verwachten in elk hoofdstuk)

### 5. Hoofdstukken

De hoofdstukken zijn de kern van het verslag  
Logische volgorde  
Titels in HOOFDLETTERS / vet / en aangepaste lettergrootte bv 14  
Titels moeten informatief zijn  
Overzichtelijke lay-out

### 6. Paragrafen per hoofdstuk (optioneel)

Logische volgorde  
Titels beginnen met Hoofdletter en vet (hele kop)  
Niet teveel paragrafen per hoofdstuk

### 7. Sub- paragrafen (optioneel)

Logische volgorde  
Titels *cursief*  
Niet teveel sub paragrafen per paragraaf

### 8. Figuren/foto's/plaatjes

Goede aanvulling op de tekst (dus niet als bladvulling)  
Verwijzing in de tekst naar figuren  
Bronvermelding en titel bij elke figuur

### **9. Literatuurlijst / bronvermelding**

Bronvermelding op alfabetische volgorde

Vermeld de geraadpleegde websites, boeken, readers, (vak)bladen, enz.

Maak in de tekst verwijzingen naar de bijlagen

Websites noemen

### **10. Bijlagen**

Geen overbodige bijlagen opnemen

Verwijzing in tekst naar bijlage

Vermeld de bijlagen in de inhoudsopgave

### **11. Inleveren**

Je verslag lever je digitaal in. Denk eraan dat alles in één keer wordt ingeleverd. Vergeet dus niet je tussen- en eindbeoordelingen toe te voegen.





